

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации МБОУ СОШ № 21

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 Ф3-273 (с изменениями и дополнениями);
- Федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС) начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- Федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее-ФОП НОО, ООО и СОО) в части требований к организации системы оценки достижения обучающимися результатов освоения ФОП НОО, ООО и СОО;
- Приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.05.2019 №590/219 «Об утверждении Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся»;
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 21.

1.2. Настоящее положение регулирует периодичность, порядок и систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, а также порядок перевода учащихся в следующий класс и допуск к государственной итоговой аттестации.

1.3. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной его части или всего объема учебного предмета, курса общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

Организацию и содержание промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности и оценки проектной деятельности обучающихся определяют основные образовательные программы.

1.4. Настоящее Положение принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Настоящее Положение обязательно для учащихся и педагогических работников школы.

В положении использованы следующие определения:

Отметка - результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах.

Оценка учебных достижений - процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемому. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень сформированности навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения учащегося в учебной деятельности.

Текущий контроль успеваемости - систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с общеобразовательной программой.

Промежуточная аттестация учащихся - установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой, по итогам года.

1.5. Текущий контроль и промежуточная аттестация являются основными механизмами внутренней оценки качества образования в образовательной организации, и их результаты отражают достижение (недостижение) учащимися планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ – образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, адаптированных основных общеобразовательных программ.

1.6. Проведение текущего контроля успеваемости и аттестации учащихся направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ начального, основного, среднего общего образования, адаптированных основных общеобразовательных программ.

1.7. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости (в том числе, текущая тематическая оценка) и результаты промежуточной аттестации, в том числе оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов, оценка уровня функциональной грамотности - являются формами оценивания достижения обучающимися планируемых результатов ООП НОО, ООО и СОО в системе внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся, частью внутренней системы оценки качества образования ОО (далее - ВСОКО) по направлению «Система оценки качества подготовки обучающихся» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения ООП НОО, ООО и СОО.

2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся.

2.1. Цели текущего контроля:

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им общеобразовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- формирование учебной мотивации, самооценки учащегося и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории;
- контроль уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценка соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в виде оценки его работы педагогическим работником с целью контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных общеобразовательной программой и возможного совершенствования образовательного процесса.

2.3. Текущему контролю подлежат учащиеся 1-11 классов по каждому предмету, предусмотренному учебным планом.

2.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть общеобразовательной программы.

Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся по учебному предмету определяются педагогическим работником, преподающим этот предмет, с учетом образовательной программы.

2.5. Текущий контроль успеваемости проводится: поурочно, по темам; по учебным четвертям, полугодиям в следующих формах:

- устные формы контроля (устный ответ на вопрос, развернутый ответ по заданной проблеме, решение учебной задачи, устное сообщение по избранной теме, собеседование, декламация стихов наизусть, отрывков художественных произведений, проверка техники чтения на русском, иностранном языках, аудирование, защита реферата, проекта);
- письменные виды контроля (самостоятельная работа, лабораторная работа, практическая работа, диктант, диктант с грамматическим заданием, словарный диктант, тематическая работа, эссе, изложение, сочинение, контрольное списывание, проверочная работа, тестирование, контрольная работа, диагностическая контрольная работа);
- зачет;
- сдача нормативов;
- выполнение физических упражнений;
- изготовление детали, изделия;
- выполнение рисунка, чертежа, работа с контурной картой;
- исполнение произведения;
- выполнение проекта или исследования.

2.6. Текущий контроль успеваемости учащихся 1-го класса в течение учебного периода осуществляется без фиксации достижений учащихся: на безотметочной основе (без выставления и внесения в классный журнал условно-формальных знаков). Для фиксации результатов освоения образовательной программы по итогам учебного года в 1-х классах используются следующие обозначения: «освоил программу учебного предмета» (в электронном журнале класса соответствует обозначению «осв.»); «не освоил программу учебного предмета» (в журнале класса соответствует обозначению «н/а»). Успешность освоения учащимися 1-х классов программ в этот период характеризуется только качественной оценкой. Формализованная оценка успеваемости по результатам освоения курса не предусматривается.

Аттестация обучающихся 1-го класса по окончании учебных периодов осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе. Допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию («освоил» / «не освоил»).

2.7. Фиксация результатов текущего контроля во 2-11 классах осуществляется по учебным предметам и курсам по пятибалльной системе.

2.8. Результаты текущего контроля во 2-11 классах фиксируются в электронном журнале в соответствии с датой проведения контроля.

- Отметка, полученная за устный ответ, выставляется в классный журнал и дневник учащегося до конца учебного занятия.
- Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал к следующему уроку.
- Отметка за творческие работы (эссе, сочинение) - не позже, чем через 7 дней после их проведения;
- Отметка за контрольную работу по математике в 10 -11 классах - не более чем через 3 дня после их проведения;
- Отметка за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах - не позже, чем через 7 дней после их проведения;
- Отметка за сочинение и изложение в 10 -11 классах по русскому языку и литературе - не позже, чем через 14 дней.

2.9. Выставлять в тетради две отметки за работу можно на уроках русского языка в начальной школе, на уроках русского языка и литературы в 5-11 классах. При проведении работы повторно после ее анализа отметка выставляется в журнал рядом с предыдущей.

Отметки за письменные работы также выставляются учителем в тетрадь обучающегося после текста работы с указанием на ошибки, допущенные при выполнении задания.

При переводе отметки за контрольное мероприятие используется оценочная шкала:

- на уровне начального общего образования: «5» - если ученик выполнил не менее 90% от задания; «4» - если более, чем 67%, но менее, чем 90%; «3» - если более, чем 50%, но менее, чем 67%; «2» - если выполнил менее 50%, «1» - 19% и менее.

- на уровне основного и среднего общего образования: «5» - если ученик выполнил не менее 86% от задания; «4» - если более, чем 70%, но менее, чем 85%; «3» - если более, чем 50%, но менее, чем 69%; «2» - если выполнил менее 50%; «1» - отсутствие работы.

2.10. По учебным предметам возможно выставление нескольких отметок в журнал за один урок.

2.11. По курсу ОРКСЭ и факультативным курсам вводится безотметочное обучение (текущие и четвертные (полугодовые) отметки не выставляются). Объектом оценивания по курсу ОРКСЭ становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая представляется в виде защиты проекта или творческой работы. Результатом освоения факультативного курса является выполнение зачетной работы.

2.12. При наличии медицинского заключения, освобождающего обучающегося от физической нагрузки и (или) двигательной активности по предмету «Физическая культура» по состоянию здоровья, на период освобождения обучающемуся предоставляется возможность освоить отдельную часть или весь объем учебного предмета в условиях и формах, учитывающих состояние его здоровья (выполнение упражнений дыхательной гимнастики, реферат, собеседование, создание виртуальной модели и др.).

В случае отсутствия обучающегося на уроке в электронном журнале ставится отметка «Н» («Б», «У»). Учитель может выставить дополнительную отметку в день отсутствия, если учеником был выполнен данный вид работы.

Фиксация метапредметных результатов осуществляется в соответствии с оценочными процедурами, указанными в ООП и АООП, соответствующего уровня общего образования.

2.13. По просьбе учащегося в течение 7 дней допускается передача работы, оцененной педагогом отметкой «2». При передаче работы полученная вновь отметка выставляется в журнал рядом с неудовлетворительной отметкой или в клетку рядом с клеткой ранее выставленной неудовлетворительной отметки.

2.10. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости (отметка «2») определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.11. Необходимо учитывать, что выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного отсутствия учащихся, а также после каникул недопустимо.

Учащемуся, вышедшему после длительного пропуска (более 3 уроков) на тематический контроль, отметка в журнал выставляется по соглашению с учащимся. При необходимости пропущенные учащимся темы можно сдать в форме собеседования или зачёта.

В случае отсутствия учащегося на тематической контрольной работе без уважительной причины отметка в классный журнал может выставляться после опроса учащегося по данному материалу.

2.12. Успеваемость обучающихся, осваивающих адаптированные общеобразовательные программы, а также обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе на дому, подлежит текущему контролю с учетом особенностей условий обучения и содержания образования, предусмотренных адаптированной общеобразовательной программой и/ или индивидуальным учебным планом. Кроме того, возможно увеличение времени, отведенного на ее выполнение (до 50% от предусмотренного).

2.13. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости: 2-9 классах - по четвертям, в 10-11 классах - по полугодиям.

2.14. Отметки за четверть и полугодие выставляются как среднее арифметическое текущих отметок, которых должно быть не менее трех, с обязательным учетом качества знаний учащихся по контрольным, лабораторным и практическим работам.

2.15. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются в журнал за три дня до начала каникул или начала экзаменов в классах.

2.16. Текущий контроль успеваемости учащихся в рамках внеурочной деятельности в МБОУ СОШ № 21 не предусмотрен.

2.17. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале.

2.18. Текущий контроль учащихся, отсутствующих более 50 % учебного времени по уважительной причине, осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в четверти, в форме текущего контроля по выбору учителя по согласованию с родителями.

2.19. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.

Педагогические работники в ходе взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать в устной форме результаты текущего контроля успеваемости учащихся.

2.20. Родители (законные представители) могут получить информацию об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося заочно (в электронном виде в форме электронного дневника) через автоматизированную информационную систему, включая сведения о теме занятий и форме работ, по результатам которых получены оценки.

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде распечатки из электронного журнала, для чего могут обратиться к классному руководителю.

В случае несогласия обучающихся и/или их родителей с выставленной отметкой, неудовлетворенности приведенной учителем аргументации, они имеют право заявить об этом письменно администрации школы в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об отметке.

3. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Цели промежуточной аттестации:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения общеобразовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- контроль реализации образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в МБОУ СОШ № 21 проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся

результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Промежуточная аттестация проводится, начиная с первого класса, по каждому учебному предмету и курсу, предусмотренному учебным планом.

Учащиеся, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, в том числе на дому, по учебному плану для очно-заочной и заочной форм обучения, аттестуются только по предметам, которые включены в этот план.

3.4. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются календарным учебным графиком.

Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

Промежуточная аттестация в 9, 11 классах проводится в сроки, предшествующие проведению государственной итоговой аттестации. Если учащийся проходит государственную итоговую аттестацию досрочно, промежуточная аттестация должна быть также проведена в более ранние сроки.

При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации во 2-11 классах по учебным предметам и курсам осуществляется по пятибалльной системе в соответствии с п. 2.7 Положения.

Фиксация результатов промежуточной аттестации по учебным предметам в 1-х классах осуществляется безотметочно («освоено» / «не освоено»).

Промежуточная аттестация не проводится по индивидуально-групповым коррекционным занятиям, включенным в учебные планы.

3.6. Форма проведения промежуточной аттестации - оценка по итогам текущего контроля за каждую четверть или полугодие с учетом оценки за годовую контрольную работу. Вычисляется учителем как среднее арифметическое между отметками за 1, 2, 3, 4 четверти для 2-9 классов и 1, 2 полугодия для 10-11 классов с учетом оценки, полученной обучающимся за годовую контрольную работу по предмету в течение одной из четвертей или полугодия, и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

Юношам 10 класса в электронный журнал выставляется отметка за учебные сборы, которая учитывается при выставлении итоговой отметки за освоение образовательной программы по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» в 11 классе.

С целью учета степени самостоятельности и значимости выполнения заданий для определения четвертной и полугодовой отметки в электронном журнале используется система средневзвешенного балла.

Вес типов заданий в системе средневзвешенного балла электронного журнала

Тип задания	Вес
Ответ на уроке	35
Контрольная работа	55
Самостоятельная работа	30
Лабораторная работа	35
Проект	50
Тематическая работа	30

Реферат	30
Диктант	40
Сочинение	40
Изложение	35
Письмо по памяти	30
Практическая работа	40
Зачёт	35
Тестирование	30
Домашнее задание	15
Проверочная работа	40
Словарный диктант	35
Контрольное списывание	30
Наизусть	30
Работа с контурной картой	30
Сдача нормативов	40
Выполнение физических упражнений	20

3.7 В рамках промежуточной аттестации в целях допуска к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов проводится устное собеседование по русскому языку для проверки навыков устной речи. Итоговое собеседование по русскому языку проводится в образовательных организациях во вторую среду февраля по текстам, темам и заданиям, сформированным по часовым поясам Рособрнадзором. Оценка выполнения заданий работы осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям с учетом соблюдения норм современного русского литературного языка. Результатом итогового собеседования по русскому языку является «зачет» или «незачет». Его успешная сдача является обязательным условием допуска девятиклассника к государственной итоговой аттестации.

Учащийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план (имеющий годовые отметки по всем предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе основного общего образования не ниже удовлетворительных) и имеющие «зачет» по итоговому собеседованию, допускается к государственной итоговой аттестации.

3.8 В рамках промежуточной аттестации по образовательным программам среднего общего образования для обучающихся 11 классов проводится итоговое сочинение, его результаты являются основанием для принятия решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации. Детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам предоставляется возможность вместо сочинения писать изложение.

Порядок проведения итогового сочинения (изложения), как условия допуска к государственной итоговой аттестации для обучающихся XI классов, определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Учащийся, не имеющий академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение (изложение) и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план (имеющий годовые отметки по всем предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных), допускается к государственной итоговой аттестации.

3.9. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана,

индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.10. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья могут быть созданы специальные (адаптированные) условия промежуточной аттестации.

3.11. Обучающиеся, находившиеся в санаторных школах, а также зачисленные в Организацию из других образовательных организаций в течение учебного периода, аттестуются с учетом их текущей аттестации в этих учебных заведениях.

3.12. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

1) выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

2) отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

3) для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.13. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.14. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс.

4.1. Обучающиеся 1-3, 5-8 и 10 классов, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года и имеющие удовлетворительные результаты промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся начального общего (1-3 классы), основного общего (5-8 классы) и среднего общего образования (10 класс), имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Родители (законные представители) создают условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей) учащихся.

4.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности (в этот период не включаются время болезни

учащегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.).

4.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия в составе обучающего учителя, учителя данного предмета, заместителя директора по учебной работе.

4.8. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.9. Учащиеся в Организации по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.10. Учащиеся 4 класса, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (или индивидуальный учебный план), план внеурочной деятельности и имеющие отметки не ниже удовлетворительных по всем учебным предметам учебного плана, допускаются к обучению на уровне основного общего образования.

4.11. Учащиеся 9 класса, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (или индивидуальный учебный план), план внеурочной деятельности и имеющие «зачет» по итоговому собеседованию допускаются к государственной итоговой аттестации. При успешной сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования учащиеся допускаются к обучению на уровне среднего общего образования и им выдается аттестат об основном общем образовании.

4.12. Учащиеся 11 класса, не имеющие академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение (изложение) и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных) допускаются к государственной итоговой аттестации. При успешной сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования учащимся выдается аттестат о среднем общем образовании.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в образовательной организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно в форме итогового контроля (годовой контрольной работы) по всем предметам федерального компонента (обязательной части) учебного плана соответствующего уровня образования.

При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей общеобразовательной программе.

5.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.3. По заявлению экстерна Организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о формах, периодичности и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию, письменно по предварительному запросу, устно при непосредственном обращении к заместителю директора по учебной работе.

5.5. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается.

5.6. В заявлении на имя директора школы экстерн или его родители (законные представители) указывают учебные предметы, включенные в учебный план соответствующего уровня общего образования, по которым экстерн планирует пройти промежуточную аттестацию, сроках проведения промежуточной аттестации и формах её проведения.

5.7. О сроках проведения очередной промежуточной аттестации, учебных предметах, выносимых на промежуточную аттестацию, формах её проведения экстерн или его родители (законные представители) должны быть уведомлены образовательным учреждением письменно по предварительному запросу, устно при непосредственном обращении к заместителю директора по учебной работе.

5.8. Образовательное учреждение вправе установить индивидуальный порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации для экстерна по выбранным им учебным предметам.

5.9. Экстерны не прошедшие или не явившиеся на промежуточную аттестацию имеют право в последующем пройти её.

6. Порядок хранения информации о результатах промежуточной аттестации на бумажном и электронном носителях

6.1. Информация о результатах успеваемости, аттестации хранится на бумажном или электронном носителях в архиве.

Принято с учетом мнения Совета Учреждения (протокол № 2 от 14.08.2024 г.)
Рассмотрено на заседании педагогического совета МБОУ СОШ № 21